附件

遴选评分表（参考表）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | | |  | | | |
| **投标人及服务** | | | | **得分** | | |
| **序号** | **评选项目** | | **评选内容及标准** | **投标单位1** | **投标单位2** | **投标单位3** |
| **1** | **资信商务技术部分**  **（ 80 分）** | 企业实力（5分） | 企业资信（5分）：根据供应商获得的荣誉、认证证书、信用证书等情况比较后评分。近5年以来获得省级以上主管部门的荣誉、认证、诚信等先进单位。 |  |  |  |
| **4** | 项目服务方案（ 20分） | 根据投标人提供的项目服务方案，方案内容包含但不限于项目调查（市场调研方式、调研对象、调研报告初步设计）、需求分析、管理思路、服务要点、服务团队的保密管理制度、进行比较赋分。  A、项目服务方案内容完善、详尽合理、可实施性强，得20分  B、项目服务方案内容基本完整、服务安排合理、可行性较强，得15分  C、项目服务方案内容比较完整、不够详尽或合理、可行性一般，得10分  D、不提供得0分。 |  |  |  |
| **5** | 服务团队实力  （ 30分） | 1.项目负责人（10分）：根据项目负责人的资格等级、职称、所获证书、同类项目的经验等比较后分区间分档评分、优秀得8-10分，良好得5-7分，一般得2-4分，较差得0-1分。 |  |  |  |
| **6** | 2.团队人员（10分）：根据项目团队人员的资格等级、学历、所获证书、同类项目的经验等比较后分区间分档评分、优秀得8-10分，良好得5-7分，一般得2-4分，较差得0-1分。 |  |  |  |
| 3.项目团队在响应采购需求人员配置3人基础上，每增加1人得5分（需具备相关项目经验），此项满分为10分。 |  |  |  |
| **7** | 同类项目业绩（20 分） | 近3年以来同类项目数量及完成度比较后分区间评分，每个得2分，最高20分。（需提供原件备查） |  |  |  |
| **8** | 服务承诺  （ 5 分） | 1. 服务质量承诺内容具体，针对性强、切实可行，按时完成工作，并附具体可行的违约责任及相关承诺的，得5分； 2. 服务承诺内容一般，针对性一般，违约责任及相关承诺一般，得3-4分；   3.服务质量承诺有误或无服务质量承诺的，得0-2分。 |  |  |  |
| **10** | **报价部分**  **（ 20 分）** | 报价分  （20 分） | 报价分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且价格最低的最后报价为评标基准价，报价得分按照下列公式计算：  价格分=（评分基准价/报价）×20%×100 |  |  |  |
| **备注** | | | 供应商在投标截止时间前三年受到行政处罚、行政处理（含通报）、列入不良行为、经营异常或在政府采购专项检查、合同履约验收过程存在不诚信记录的，实行一票否决制  。 |  |  |  |
| **11** | **评分总得分（100分）** | | |  |  |  |
| **12** | **评分人员签名** |  | | | | |
| **时间** |  | | | | |